

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG ZAUFANIA – KWALIFIKOWANEGO CERTYFIKATU PODPISU
ELEKTRONICZNEGO
NR [***]**

zawarta w [***], w dniu [***] r. *[Lub wariantowo jeżeli umowa jest podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym:]* w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron, pomiędzy:

Polską Spółką Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział [***] w [***], adres: [***], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, o kapitale zakładowym 10.687.868.000,00 zł, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

_____ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowa podpisywana jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Zarząd, a w dacie parafowania umowy nie można ustalić, którzy Członkowie Zarządu będą podpisywać umowę:]

dwóch Członków Zarządu,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, _____ - _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, NIP _____, REGON _____, o kapitale zakładowym _____, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

_____ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

[Lub wariantowo w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:]

_____ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: _____ ze stałym miejscem wykonywania działalności w _____, ul. _____, _____ - _____, NIP _____, REGON _____, działając-ą/ym osobiście / któr-ą/ego reprezentuje _____ jako pełnomocnik na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwan-ą/ym dalej „**Wykonawcą**”.

[w przypadku, gdy po stronie Zleceniobiorcy występuje konsorcjum podmiotów, należy przypisać każdemu z nich odpowiednie dodatkowe określenie: „Lider konsorcjum” / „Członek konsorcjum”]

Zamawiający i Wykonawca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa jest w dalszej jej części zwana „**Umową**”.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi związane z wydawaniem kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego (**Usługa** lub **Usługi**), na podstawie jednostkowych zamówień (**Zamówienia**), składanych każdorazowo stosownie do zaistniałych potrzeb Zamawiającego, stanowiących (**Przedmiot Umowy**).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z „Ogólnymi Warunkami Umów Realizowanych dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.” z dnia 12.05.2025 r. (**OWU**), dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z OWU przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości. Strony potwierdzają, iż OWU stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a OWU lub innych załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, z zastrzeżeniem § 12 OWU.
3. W ramach realizowania Usług – Wykonawca zobowiązany jest wydać kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego oraz zapewnić jego ważność w okresie, na jaki certyfikat został wydany.
4. Wykonawca zapewni możliwość złożenia co najmniej 200 znaczników czasu wraz ze składanym podpisem elektronicznym, tj. co najmniej 200 znaczników czasu dla danego podpisu elektronicznego, z wykorzystaniem jego serwera czasu w ciągu każdego kolejnego dnia w całym okresie trwania ważności certyfikatu.
5. Wykonawca umożliwi umieszczenie danych Zamawiającego (firma Zamawiającego) w kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego.
6. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6.1 Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia programu do obsługi kwalifikowanego certyfikatu (Program), kompatybilnego z najnowszymi wersjami systemów Windows i MacOS, który ma mieć możliwość składania podpisu we wszystkich typach plików, zaś w plikach o rozszerzeniu *.pdf – ma mieć możliwość składania podpisu dodatkowo w formacie graficznym. Udostępniony Program winien obsługiwać następujące formaty podpisu: XAdES, CAdES, PAdES oraz ASiC oraz zapewniać możliwość dodania do pliku znacznika czasu oraz odpowiedzi OCSP.
7. Szczegółowy opis Usług świadczonych w ramach Przedmiotu Umowy zawiera **Załącznik Nr 1**.
8. Umowa nie nakłada na Zamawiającego obowiązku zamówienia wszystkich Usług wskazanych w **Załączniku nr 2**. Zamawiający będzie zamawiał Usługi stosownie do swoich bieżących potrzeb.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość odbioru Usługi na terenie miejscowości wskazanych w tabeli zamieszczonej w pkt 4 **Załącznika nr 1**. Lista jednostek, w których Wykonawca zapewnia możliwość odbioru Usługi, wraz z ich adresami oraz godzinami pracy, dostępna jest na stronie internetowej: <https://www.elektronicznypodpis.pl/kontakt>. W przypadku braku punktu odbioru certyfikatu na terenie wskazanych miejscowości, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kwalifikowany certyfikat do siedziby Zamawiającego, siedziby Oddziału Zamawiającego lub innej jednostki organizacyjnej Zamawiającego we wskazanej miejscowości, na własny koszt.
10. W razie potrzeby Zamawiającego wskazanej w Zamówieniu – Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć certyfikat kwalifikowany do Oddziałów Zamawiającego wskazanych w tabeli zamieszczonej w pkt 4 **Załącznika nr 1** – zgodnie z cennikiem zawartym w **Załączniku Nr 2**. Lista jednostek i adresy tych jednostek wraz z godzinami ich pracy, dostępna jest na stronie internetowej pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: O Spółce / Oddziały PSG.
11. Zamawiający w związku z realizacją przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z § 1 ust. 3, przekaze Wykonawcy dane osobowe pracowników Zamawiającego, takie jak: imię i nazwisko, adres e-mailowy, numer telefonu oraz adres siedziby Zamawiającego właściwej dla danego pracownika, celem umożliwienia bezpośredniego kontaktu Wykonawcy z pracownikiem, dla którego zamawiany jest certyfikat kwalifikowany. Wykonawca po nawiązaniu kontaktu z pracownikiem Zamawiającego, w ramach dalszej realizacji Usługi, przekaze pracownikowi Zamawiającemu informację o przetwarzaniu danych osobowych, których administratorem jest Wykonawca.

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne możliwości techniczne oraz wiedzę, potrzebne do prawidłowej realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Umowę dochowując najwyższej staranności. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu Umowy stosować się do wytycznych Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne możliwości techniczne oraz wiedzę, potrzebne do prawidłowej realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Umowę dochowując najwyższej staranności. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu Umowy stosować się do wytycznych Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 257/73) i ustawą z 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
4. Wykonawca zapewni przez cały okres trwania Umowy odpowiedni nadzór nad wykonywanymi pracami oraz cały niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy personel oraz nadzór nad nim.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Wymagań w zakresie BHP, Ppoż. i OŚ dla Wykonawców świadczących usługi na rzecz i terenie PSG sp. z o.o.” z dnia 26.02.2026 (**Wymagania**), dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Wymaganiami przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Wymaganiami swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Klauzuli Etycznej” z dnia 09.10.2025 r. (**Klauzula**), dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą przed zawarciem Umowy, nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz akceptuje ją w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Klauzulą swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy.
7. Wykonawca zapewni, że osoby wykonujące Przedmiot Umowy będą posiadały wszelkie wymagane bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia, potwierdzone wymaganymi dokumentami, których okazania Zamawiający może zażądać w każdym czasie.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

[Postanowienie opcjonalne:]

9. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 3. OKRES OBOWIAZYWANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, przy czym w tym okresie będzie przyjmował Zamówienia składane przez Zamawiającego oraz zapewniał wydawanie kwalifikowanych certyfikatów podpisu elektronicznego zgodnie z warunkami Umowy.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą osiągnięcia maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 6.1, o ile maksymalna kwota wynagrodzenia zostanie osiągnięta przed upływem terminu realizacji Umowy określonym w ust. 1.

3. Zakończenie obowiązywania Umowy zgodnie z niniejszym § 3 nie ma wpływu na ważność wydanego kwalifikowanego certyfikatu; kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego pozostaje ważny przez okres, na jaki został wydany zgodnie z Zamówieniem.
4. Jeżeli w ramach Usług zostanie złożone Zamówienie przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, a termin realizacji Zamówienia wypada po tym terminie, to Zamówienie podlega realizacji na warunkach określonych w Umowie.

§ 4. ZAMÓWIENIA

1. Każda Usługa będzie świadczona przez Wykonawcę na podstawie Zamówienia.
2. Zamówienie przekazywane jest Wykonawcy drogą mailową na adres e-mail Wykonawcy: [***].
3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do składania Zamówień jest [***]. Zmiana osoby upoważnionej do składania zamówień nie stanowi zmiany Umowy.
4. Zamówienie powinno określać co najmniej zakres i formę realizacji Usługi.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzenia otrzymanego Zamówienia w takiej samej formie, w jakiej Zamawiający je złożył, w terminie 1 (jednego) Dnia roboczego (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, „**Dzień roboczy**”). W przypadku braku jakiegokolwiek oświadczenia Wykonawcy w tym terminie, Zamówienie uznaje się za przyjęte do realizacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Usługi w terminie wskazanym w Zamówieniu, jednak nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia Zamówienia. Strony mogą w poszczególnym Zamówieniu ustalić krótszy termin jego realizacji, w przypadku braku takiego ustalenia obowiązuje termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
7. Wzór Zamówienia zawiera **Załącznik nr 3**.

§ 5. POTWIERDZENIE ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Każdorazowa realizacja Usług objętych Zamówieniem zostanie potwierdzona pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez obie Strony bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4**. Zamawiający jest zobowiązany do odbioru Usług objętych Zamówieniem w terminie 7 Dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do takiego odbioru drogą mailową na adres e-mail Koordynatora Zamawiającego wskazany w § 11.1.1) lub w formie pisemnej. Przez podpisanie protokołu odbioru Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę w okresie ważności tego certyfikatu wskazanym w Zamówieniu, a Zamawiający zapłacić Wykonawcy należne wynagrodzenie.
2. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia uwag drogą mailową na adres e-mail Koordynatora Wykonawcy wskazany w § 11.1.2) co do prawidłowości realizacji Zamówienia w terminie 7 Dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Zamówienia. W razie zgłoszenia takich uwag Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia albo wskazania przyczyn ich nieuwzględnienia w terminie 7 Dni roboczych od dnia ich zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez Strony.
3. Po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad i nieprawidłowości, o których mowa w ust. 2 uwzględnionych przez Wykonawcę, Strony podpiszą protokół odbioru potwierdzający, że wszystkie wady i nieprawidłowości zostały w całości usunięte.
4. Przed podpisaniem protokołu odbioru – Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić tożsamość osoby, dla której Usługa jest przeznaczona i udostępniana.
5. Za dzień wykonania Zamówienia uznaje się:
 - 1) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy,

- 2) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3 – w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy i ich uwzględnienia przez Wykonawcę.
6. Do podpisania protokołu odbioru Usług objętych Zamówieniem w zakresie usługi kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego dla danej osoby – Zamawiający upoważnia osobę, dla której jest przeznaczona usługa kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego.
7. Lista osób upoważnionych przez Wykonawcę do potwierdzenia tożsamości osoby, dla której Usługa jest przeznaczona i udostępniana zostanie wskazana przez Koordynatora Wykonawcy w formie listy przesłanej do Koordynatora Zamawiającego drogą mailową na adres e-mail wskazany w § 11.1.1).

§ 6. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty [***] (słownie: [***] złotych).
2. Rozliczenie następować będzie w częściach, po realizacji danego Zamówienia. Wynagrodzenie za wykonane Zamówienie obliczane będzie na podstawie cen jednostkowych. Ceny jednostkowe Usług określone są w **Załączniku Nr 2**.
3. Wynagrodzenie obliczone zgodnie z ust. 2 ma charakter ryczałtowy i obejmuje całość prac i wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy.
4. Wynagrodzenie wyrażone jest w kwocie netto i zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej:
 - 1) Faktury ustrukturyzowanej przesłanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w terminie [***] dni od dnia otrzymania faktury, lub
 - 2) Faktury elektronicznej przesłanej zgodnie z ust. 10, na adres wskazany w ust. 11.2), z zastrzeżeniem ust. 15, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury,

wraz z oryginałem lub kopią podpisanego przez Strony protokołu odbioru o którym mowa w § 5.

Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie Zamówienia stosownie do postanowień § 5.5. Do wystawienia faktury uprawniony jest [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum. [Postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wystawi fakturę w terminie 7 dni od dnia akceptacji raportu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Przez datę otrzymania faktury należy rozumieć dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

6. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, przesłanej przy użyciu KSeF, należy przekazywać Zamawiającemu za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla Kontrahenta / KSeF - Formularz załączników do faktur. W drodze wyjątku dopuszcza się przesłanie dokumentów:
- 1) drogą mailową na adres Koordynatora Zamawiającego wskazany w § 11.1.1);
 - 2) w postaci linku do własnych zasobów [postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum, zamieszczonego na fakturze ustrukturyzowanej.
7. Strony postanawiają, że w przypadku wystawiania faktur w trybie offline²⁴ oraz w trybie offline – niedostępność KSeF, [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider Konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum będzie przysyłał faktury tylko i wyłącznie poprzez KSeF.
8. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy [postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum prowadzony przez bank [***] o numerze [***], wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana rachunku bankowego [postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum jest skuteczna dla Zamawiającego z chwilą powiadomienia go przez [postanowienia wariantowe:] Wykonawcę [postanowienia wariantowe:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum poprzez pisemne oświadczenie i nie stanowi zmiany Umowy. [postanowienia wariantowe:] Wykonawca

[postanowienia wariantowe:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze jest numerem rachunku bankowego [postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

9. Na fakturze [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wskaże:

Dane nabywcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, NIP 5252496411

Dane Odbiorcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., Oddział Wsparcia w Warszawie, adres: 00-537 Warszawa, ul. Krucza 6/14,

oraz następujące informacje: nr Umowy, nr Zamówienia, Departament Teleinformatyki, termin płatności 30 dni.

10. Strony dopuszczają stosowanie faktur elektronicznych, które zostaną przesłane na adres wskazany w ust. 14.2), tylko w przypadku awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita), w przypadku podmiotów nieobjętych obowiązkiem wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF albo do dnia poprzedzającego dzień, w którym [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum obowiązany będzie do wystawiania i udostępniania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku (to jest w formacie PDF). Pliki z fakturami skompresowane, zaszyfrowane lub w formacie innym niż spełniający wymogi przewidziane w zdaniu pierwszym albo pliki zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości, nie będą uważane za skutecznie doręczone faktury elektroniczne. W sposób wskazany w niniejszym ustępie należy przekazywać również pozostałe dokumenty księgowe, niebędące fakturą.
12. Faktury wystawione w trakcie awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita) należy opatrzyć odpowiednimi kodami QR. Do przesłanej faktury należy dołączyć wszystkie załączniki wymagane Umową. W przypadku przesyłania faktur wystawionych w trybie awarii, [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu ww. faktur np.: „Awaria KSeF faktura/(-y)”, dodatkowo w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
13. Faktury wystawione przez [postanowienia wariantowe:] Wykonawcę [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum, który nie jest obowiązany do wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF, przesyłane są w formie elektronicznej na adres wskazany w ust. 14.2). [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu faktur elektronicznych np.: „faktura / korekta faktury”, zaś w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
14. Strony zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i doręczone, tylko jeżeli zostały wysłane i odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów e-mail:
- 1) dla wysyłki przez [postanowienia wariantowe:] Wykonawcę [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum - e-mail: [***],
 - 2) dla przyjęcia przez Zamawiającego - e-mail: faktury.elektroniczne@psgaz.pl.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, gdy z przyczyn leżących po stronie [postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum lub Zamawiającego nie jest możliwe wystawienie lub przesłanie faktury elektronicznej, Strona, u której przyczyny te występują, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę. W takiej sytuacji [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum zobowiązany jest do doręczenia faktury, na adres: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Leona Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa.

16. Zmiana adresu, o którym mowa w ust. 14 oraz ust. 15, jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia i nie stanowi zmiany Umowy.
17. W przypadku nieterminowej zapłaty *[postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum* może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 7. KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - 1) za niewykonanie Usług objętych danym Zamówieniem w terminie wskazanym w Umowie, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie w terminie Usług objętych danym Zamówieniem – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto należnego za dane Zamówienie, którego niewykonania kara umowna dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za nieterminowe usunięcie nieprawidłowości w wykonanej na rzecz Zamawiającego Usłudze, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie tego obowiązku w terminie – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto należnego za dane Zamówienie, w ramach którego wykonywana była Usługa, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za naruszenie postanowień § 7 OWU dotyczących bezpieczeństwa i ochrony informacji – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1, za każde naruszenie,
 - 4) w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od podstawy prawnej) – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1.
2. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1.

§ 8. ZAKOŃCZENIE UMOWY

1. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym na zasadach określonych w § 5 OWU.
3. Niezależnie od podstaw zakończenia Umowy przewidzianych w OWU, Zamawiający może z ważnych przyczyn wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Strony uznają, że ważną przyczyną dla rozwiązania Umowy w tym trybie jest w szczególności niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie Umowy przez Wykonawcę, rodzące zagrożenie dla ciągłego i bezawaryjnego funkcjonowania Systemu lub inne nienależyte wykonanie lub niewykonanie Umowy, jeżeli skutkuje prawem Zamawiającego do naliczenia kary umownej *[postanowienie opcjonalne, w przypadku jeśli Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Umowy będzie przetwarzał dane osobowe:] lub jeżeli Wykonawca wykorzystuje powierzone dane osobowe w sposób sprzeczny z Umową lub powierzył przetwarzanie danych osobowych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.*

§ 9. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 10 OWU.
2. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy przed zawarciem Umowy.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy stanowi kwotę [***] zł (słownie: [***] złotych).

4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej lub kilku formach, o których mowa w § 10.4 OWU.

[Postanowienie opcjonalne:]

5. Zamawiający ma prawo do pozostawienia kwoty [***] zł (słownie: [***] złotych) [kwota nie wyższa niż 30 % wysokości zabezpieczenia] na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości Przedmiotu Umowy.

§ 10. UBEZPIECZENIE

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ogólnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 11 OWU.

§ 11. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY I DORĘCZENIA

1. Każda ze Stron powołuje swojego przedstawiciela do bieżących kontaktów, który będzie nadzorować sprawną realizację Umowy, zwanego dalej Koordynatorem:
 - 1) Koordynatorem Zamawiającego jest [***], tel. [***], e-mail: [***],
 - 2) Koordynatorem Wykonawcy jest [***], tel. [***], e-mail: [***].
2. Koordynatorzy są umocowani do dokonywania następujących czynności:
 - 1) zgłaszania do Wykonawcy zawieszenia lub unieważnienia certyfikatu,
 - 2) powiadamiania drugiej Strony o zmianie osoby Koordynatora oraz adresu do doręczeń.
3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Zamawiającego – adres: 00-537 Warszawa, ul. Krucza 6/14,
 - 2) dla Wykonawcy – adres: [***].
4. Zmiana osoby Koordynatora jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana osoby Koordynatora lub adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.
5. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w ust. 3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wynikać na tle wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Oddziału Zamawiającego tj. Oddziału Wsparcia w Warszawie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

[Lub wariantowo jeżeli Umowa jest podpisywana elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez każdą ze Stron:]

Umowa sporządzona została w jednym egzemplarzu, podpisanym elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi, który został udostępniony każdej ze Stron.

§ 13. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik Nr 1	Szczegółowy opis Usług świadczonych w ramach Przedmiotu Umowy
Załącznik Nr 2	Cennik usług
Załącznik Nr 3	Wzór Zamówienia.
Załącznik Nr 4	Wzór protokołu odbioru
Załącznik Nr 5	Klauzula antykorupcyjna

PODPISY:

Zamawiający:

Wykonawca:

Szczegółowy opis Usług świadczonych w ramach Przedmiotu Umowy

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup elektronicznych certyfikatów kwalifikowanych, służących do składania podpisów w plikach i dokumentach cyfrowych.

Przez elektroniczny certyfikat kwalifikowany rozumiemy taki certyfikat, który jest generowany i zarządzany zgodnie z wymaganiami ustawy o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2016 poz. 1579) z 5 września 2016 r. oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym.

Dostarczone kwalifikowane podpisy elektroniczne powinny być ważne przez okres 2 lat oraz wywoływać skutki prawne równoważne podpisowi własnoręcznemu. Dostawca zobowiązany jest do nieodpłatnego udostępnienia aplikacji (oprogramowania) do obsługi certyfikatów, kompatybilnej z najnowszymi wersjami systemów operacyjnych Windows i macOS.

- a) Program ma mieć możliwość składania podpisu we wszystkich plikach zaś w plikach *.pdf dodatkowo w trybie graficznym.
- b) Program musi obsługiwać następujące formaty podpisu: XAdES, CAdES, PAdES oraz ASiC.
- c) Program musi mieć możliwość dodania do pliku znacznika czasu oraz odpowiedzi OCSP.
- d) Program ma mieć możliwość złożenia przy jednokrotnym podaniu PIN podpisu kwalifikowanego w kilku plikach *.pdf naraz.

Dostawca zapewni możliwość złożenia co najmniej 250 znaczników czasu wraz ze składanym podpisem elektronicznym z wykorzystaniem jego serwera czasu w ciągu każdego kolejnego dnia w całym okresie trwania ważności certyfikatu.

Dostawca zapewni możliwość odbioru certyfikatu co najmniej na terenie następujących miast:

Warszawa, Krosno, Białystok, Bydgoszcz, Gdańsk, Gorzów Wielkopolski, Jasło, Radom, Rzeszów, Kielce, Koszalin, Kraków, Lublin, Łódź, Olsztyn, Opole, Poznań, Szczecin, Warszawa, Wrocław i Zabrze.

W przypadku braku punktu odbioru certyfikatu na terenie wybranego z ww. miast dostawca dostarczy certyfikat do siedziby PSG w tym mieście na własny koszt. Elektroniczny certyfikat kwalifikowany ma być dostępny w 3 wariantach:

1. Nowy certyfikat kwalifikowany w zestawie z czytnikiem oraz kartą zawierającą podpis. Czytnik kart powinien posiadać interfejs USB 2.0 (lub wyższy) i współpracować z najnowszymi wersjami systemów: Windows i MacOS. Czytnik kart powinien być w rozmiarze mini dostosowany do obsługi kart wielkości karty SIM.
 2. Odnowienie certyfikatu kwalifikowanego Krajowej Izby Rozliczeniowej
 3. Odnowienie certyfikatu jeżeli dostawcą usługi nie jest Krajowa Izba Rozliczeniowa. (w tym przypadku w cenie musi zawierać się poświadczenie tożsamości osoby, której dotyczy odnowienie, dostarczenie nowej karty kryptograficznej dla posiadanych czytników kryptograficznych KIR.)
3. Mobilny kwalifikowany podpis elektroniczny, który umożliwia zdalne i bezpieczne podpisywanie dokumentów online bez używania fizycznego tokena i karty kryptograficznej.

4. Dostawca zapewni możliwość dostarczenia za dodatkową określoną stałą (dla danej lokalizacji) dopłatą dowozu certyfikatu kwalifikowanego do Oddziałów Polskiej Spółki Gazownictwa wymienionych w poniższej tabeli:

Lp.	ODDZIAŁ	Miasto	KOD	Adres
1.	ODDZIAŁ WSPARCIA	Warszawa	00-537	ul. Krucza 6/14
2.	OIR KROSNO	Krosno	38-400	ul. Hutnicza 1
3.	OZG BIAŁYSTOK	Białystok	15-182	ul. Generała Stanisława Sosabowskiego 24
4.	OZG BYDGOSZCZ	Bydgoszcz	85-097	ul. Jagiellońska 42
5.	OZG GDAŃSK	Gdańsk	80-858	ul. Wałowa 41/43
6.	OZG GORZÓW WIELKOPOLSKI	Gorzów Wielkopolski	66-400	ul. Iarska 16
7.	OZG JASŁO	Jasło	38-200	ul. Floriańska 112
8.	OZG KIELCE	Kielce	25-550	ul. Franciszka Loefflera 2
9.	OZG KOSZALIN	Koszalin	75-808	ul. Połczyńska 55/57
10.	OZG KRAKÓW	Kraków	31-060	ul. Gazowa 16
11.	OZG LUBLIN	Lublin	20-471	ul. Diamentowa 15
12.	OZG ŁÓDŹ	Łódź	90-042	ul. Targowa 18
13.	OZG OLSZTYN	Olsztyn	10-409	ul. Lubelska 42 A
14.	OZG OPOLE	Opole	45-071	ul. Armii Krajowej 2
15.	OZG POZNAŃ	Poznań	61-860	ul. Za Groblą 8
16.	OZG SZCZECIN	Szczecin	70-952	ul. Tama Pomorzańska 26
17.	OZG WARSZAWA	Warszawa	02-235	ul. Równoległa 4A
18.	OZG WROCŁAW	Wrocław	50-507	ul. Ziębicka 44
19.	OZG ZABRZE	Zabrze	41-800	ul. Szczęść Boże 11

2. Warsztaty

- Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia dwudniowych warsztatów w zakresie:
 - Instalacji i obsługi programu, o którym mowa w pkt. 3,
 - Bezpiecznego posługiwania się elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
- Dzień warsztatowy trwa 8 godzin zegarowych, które będą realizowane w Dni robocze.
- Grupa warsztatowa może liczyć maksymalnie do 5 osób.
- Termin warsztatów zostanie uzgodniony przez Strony do 6 miesięcy po podpisaniu umowy.
- Przeprowadzenie Warsztatów powinno zostać potwierdzone przez Wykonawcę pisemnym protokołem odbioru.
- Warsztaty odbywać się będą zdalnie za pomocą komunikatora Microsoft Skype for Business lub Microsoft Teams, lub w siedzibie Zamawiającego lub innej lokalizacji ustalonej przez Wykonawcę i Zamawiającego.

Załącznik Nr 2 do Umowy

Cennik usług

(dokument zostanie dołączony przed zawarciem umowy)

Wzór Zamówienia

ZAMÓWIENIE

Zamówienie w ramach Umowy ramowej nr z firmą

Zamówienie nr:	
----------------	--

Data wystawienia :	
--------------------	--

Nazwa Zamawiającego	Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.
Adres Zamawiającego	
Numer NIP Zamawiającego	
Imię i nazwisko osoby składającej Zamówienie :	
Telefon Zamawiającego:	

Pozycje zamówienia:

Lp.	Nazwa Usługi	Ilość	Cena jednostkowa	Cena sumaryczna	Miejsce dostarczenia i wydania
1.					
2.					
Cena łączna					

.....

[Czytelny podpis przedstawiciela Zamawiającego]

Przyjęto do realizacji dnia.....

czytelny podpis i pieczęć przedstawiciela firmy

Protokół odbioru do Umowy z dnia

spisany w dniu w

przez:

Zamawiającego: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Wsparcia w Warszawie, adres: ul. Krucza 6/14, 00-537 Warszawa wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, o kapitale zakładowym 10 687 868 000,00 zł,

Wykonawcę:

Odbioru wykonania umowy nr dokonali przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy w składzie:

ze strony Zamawiającego:

.....

ze strony Wykonawcy:

.....

Niniejszym potwierdzamy dostarczenie przez Wykonawcę i odbiór przez Zamawiającego:

.....

Uwagi:

.....

.....

.....

Zamawiający

Wykonawca

Klauzula antykorupcyjna

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należyta staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji i konfliktowi interesów.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
 - i. członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
 - ii. funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
 - iii. partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
 - iv. agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
 - v. innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
5. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
6. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: naduzycia@psgaz.pl lub sygnalista@psgaz.pl.
7. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania niniejszej Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.

Zaopiniowano pozytywnie radca prawny